

**ГАЛОЎНАЕ ЎПРАЎЛЕННЕ  
ПА АДУКАЦЫІ**

**ЗАГАД**

« 14 » января 2019 г. № 15

г. Минск

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**ПРИКАЗ**

г. Минск

О проведении  
областного конкурса  
«Молодой директор – 2019»

В соответствии с планом работы главного управления по образованию Минского областного исполнительного комитета на 2018/2019 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:
  - 1.1. порядок проведения областного конкурса «Молодой директор – 2019» (далее-порядок проведения);
  - 1.2. состав организационного комитета областного конкурса «Молодой директор – 2019»;
  - 1.3. план мероприятий по подготовке и проведению областного конкурса «Молодой директор – 2019».
2. Государственному учреждению образования «Минский областной институт развития образования» (Ситникова С.В.):
  - 2.1. провести:
    - 2.1.1. первый (заочный) и второй (очный) этапы конкурса «Молодой директор – 2019» (далее – конкурс) в период с 18.01.2019 по 13.04.2019;
    - 2.1.2. финал конкурса 13.04.2019 на базе государственного учреждения образования «Минский областной институт развития образования»;
  - 2.2. обеспечить научно-методическое и организационное сопровождение конкурса в соответствии с утвержденным планом мероприятий по подготовке и проведению конкурса.
3. Директорам учреждений образования областного подчинения принять участие в соответствии с требованиями порядка проведения.
4. Начальникам управлений (отдела) по образованию, спорту и туризму райгорисполкомов обеспечить:
  - 4.1. участие одного представителя из числа директоров учреждений общего среднего, специального образования, дополнительного образования детей и молодежи района (города);
  - 4.2. организационно-методическое сопровождение и материально-техническую поддержку участников конкурса.

5. Главному специалисту отдела дошкольного, общего среднего, профессионально-технического и среднего специального образования главного управления по образованию облисполкома Жученко Е.Г. совместно с планово-экономической группой (Казак Н.А.), государственным учреждением образования «Минский областной институт развития образования» (Ситникова С.В.) разработать и утвердить в установленном порядке смету расходов на проведение конкурса.

6. Централизованной бухгалтерии при главном управлении по образованию облисполкома (Колесова Н.С.) обеспечить финансирование приобретения канцелярских товаров, дипломов, рамок для дипломов, расходных материалов, сувенирной продукции в соответствии с утвержденной сметой.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя начальника главного управления по образованию Филистович С.П.

Начальник главного управления

Т.В. Апринич

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ начальника  
главного управления  
по образованию Минского  
облисполкома  
14.01.2019 № 15

ПОРЯДОК  
проведения областного конкурса  
«Молодой директор – 2019»

1. Общие положения

1.1. Областной конкурс «Молодой директор – 2019» (далее – конкурс) проводится с целью формирования позитивного социального и профессионального имиджа руководителей учреждений образования.

1.2. Основными задачами конкурса являются:  
развитие управленческих компетенций молодых руководителей учреждений образования;  
распространение опыта эффективного менеджмента;  
стимулирование инновационных практик управленческой деятельности.

1.3. Организаторами конкурса являются: главное управление по образованию Минского областного исполнительного комитета, Минская областная организация Белорусского профсоюза работников образования и науки, государственное учреждение образования «Минский областной институт развития образования».

1.4. Для организации и проведения конкурса создается организационный комитет (далее – оргкомитет).

Оргкомитет:  
осуществляет общее руководство подготовкой и проведением конкурса;  
консультирует заинтересованных о порядке участия в конкурсе;  
утверждает председателя и состав жюри конкурса;  
принимает заявки и материалы участников;  
обеспечивает освещение хода подготовки, проведения и итогов конкурса в средствах массовой информации;  
содействует распространению опыта эффективного управления участников конкурса.

1.5. Решения оргкомитета принимаются на заседаниях путем открытого голосования и оформляются протоколами. Оргкомитет имеет право принимать решение, если на заседании присутствует не менее 2/3 утвержденного состава оргкомитета. Решение оргкомитета считается

принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов оргкомитета.

1.6. Жюри конкурса:

оценивает выполнение конкурсных заданий;

определяет победителей конкурса;

вносит в оргкомитет предложения по улучшению организации конкурса.

1.7. Решения жюри конкурса принимаются на заседаниях путем открытого голосования и оформляются протоколами. Жюри конкурса имеет право принимать решение, если на заседании присутствует не менее 2/3 утвержденного состава жюри. Решение жюри конкурса считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов жюри конкурса.

## 2. Условия проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится в два этапа:

первый этап (заочный) – создание видеокейса «Я – директор» (приложение 1) и разработка программы развития учреждения образования (приложение 2);

второй этап (очный) включает 2 тура:

первый тур – тестирование, направленное на выявление уровня научно-методической и психолого-педагогической подготовки конкурсантов (приложение 3), заседание клуба директоров (приложение 4);

второй тур (финал) – интерактивный минипедсовет (приложение 5), управленческий поединок (приложение 6).

2.2. Для участия в первом этапе конкурса в оргкомитет (по адресу: 220104, г. Минск, ул. П. Глебки, 88, к. 104, e-mail: [mail@moiro.by](mailto:mail@moiro.by)) необходимо подать заявку (приложение 7) фотографию (формат JPEG, разрешение не менее 1000\*1000 пикселей) – до 18.01.2019 и предоставить следующие материалы:

видеокейс «Я – директор» – до 27.01.2019;

программу развития учреждения образования – до 25.02.2019.

2.3. Из числа финалистов конкурса решением жюри определяется победитель и лауреаты конкурса, которые награждаются дипломами «Победитель областного конкурса «Молодой директор – 2019» и «Лауреат областного конкурса «Молодой директор – 2019» соответственно и ценными подарками.

2.4. Все участники конкурса, кроме победителя и лауреатов, получают свидетельство участника.

2.5. Информация об условиях проведения конкурса, его ходе и итогах размещается на официальных сайтах главного управления по образованию Минского областного исполнительного комитета

и государственного учреждения образования «Минский областной институт развития образования».

### 3. Требования к участникам конкурса и предоставляемым материалам

3.1. К участию в конкурсе допускаются директора учреждений общего среднего, профессионально-технического, среднего специального и специального образования, дополнительного образования детей и молодежи со стажем работы в должности директора учреждения образования от 2 до 5 лет.

3.2. Участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в заочном этапе и первом туре второго этапа, принимают участие в финале конкурса.

3.3. Программа развития учреждения образования предоставляется в оргкомитет на бумажном и электронном носителях. Материалы, предоставленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются. Материалы, поданные после указанного срока или не отвечающие требованиям, в конкурсе не участвуют.

### 4. Финансирование конкурса

Финансирование подготовки и проведения конкурса осуществляется в установленном порядке за счет средств областного бюджета, выделенных на проведение централизованных мероприятий, Минской областной организации Белорусского профсоюза работников образования и науки и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ начальника  
главного управления  
по образованию Минского  
облисполкома  
14.01.2019 № 15

СОСТАВ  
организационного комитета  
областного конкурса  
«Молодой директор – 2019»

- Филистович С.П. – первый заместитель начальника главного управления по образованию Минского облисполкома, председатель оргкомитета
- Ситникова С. В. – ректор государственного учреждения образования «Минский областной институт развития образования», кандидат педагогических наук, доцент, заместитель председателя оргкомитета
- Адамович С.К. – начальник методического отдела по организации обучения менеджеров образования и государственных служащих государственного учреждения образования «Минский областной институт развития образования», секретарь оргкомитета
- Башко Н. Н. – председатель Минской областной организации Белорусского профсоюза работников образования и науки (по согласованию)
- Глебович С.В. – заведующий сектором организационно-кадровой работы главного управления по образованию Минского облисполкома
- Жученко Е.Г. – главный специалист отдела дошкольного, общего среднего, профессионально-технического и среднего специального образования главного управления по образованию Минского облисполкома
- Мартинкевич Е.В. – начальник отдела дошкольного, общего среднего, профессионально-технического и среднего специального образования главного управления по образованию Минского облисполкома
- Цвирко Т.А. – начальник отдела социальной и воспитательной работы главного управления по образованию Минского облисполкома

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ начальника  
главного управления  
по образованию Минского  
облисполкома  
14.01.2019 № 15

ПЛАН  
мероприятий по подготовке  
и проведению областного конкурса  
«Молодой директор – 2019»

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Общее руководство подготовкой и проведением конкурса	До 13.04.2019	Филистович С.П., Ситникова С.В.
2.	Проведение заседаний оргкомитета	По мере необходимости	Филистович С.П., Ситникова С.В.
3.	Проведение методических семинаров участников конкурса	В соответствии с планом научно-методических, методических мероприятий	Ситникова С.В.
4.	Консультирование заинтересованных о порядке участия в конкурсе	18.01.2019 – 13.04.2019	Ситникова С.В.
5.	Разработка критериев оценки выполнения конкурсных заданий	До 18.01.2019	Ситникова С.В.
6.	Формирование и утверждение состава жюри конкурса	До 18.01.2019	Ситникова С.В.
7.	Предоставление членам жюри материалов для оценивания конкурсных заданий (критерии оценивания, оценочные листы, выполненные задания первого этапа конкурса)	До 30.01.2019	Ситникова С.В.
8.	Подготовка сметы расходов на проведение конкурса	До 05.03.2019	Ситникова С.В., Жученко Е.Г.
9.	Разработка сценария церемонии награждения победителей и лауреатов конкурса	До 26.03.2019	Ситникова С.В.
10.	Подведение итогов первого этапа (заочного) конкурса	14.03.2019	Ситникова С.В.
11.	Проведение второго тура второго этапа (очного) конкурса, определение финалистов конкурса	12.04.2019	Ситникова С.В.
12.	Проведение финала конкурса	13.04.2019	Филистович С.П., Ситникова С.В.

13.	Подведение итогов конкурса	13.04.2019	Жюри конкурса
14.	Подготовка проекта приказа по итогам конкурса	15.04.2019	Ситникова С.В.
15.	Освещение в средствах массовой информации хода подготовки, проведения и результатов конкурса	10.01.2019 – 16.04.2019	Ситникова С.В.
16.	Подготовка печатной продукции	До 05.04.2019	Ситникова С.В.
17.	Привлечение дополнительных источников финансирования конкурса	До 11.04.2019	Ситникова С.В. Башко Н.Н.



Приложение 1  
к порядку проведения  
областного конкурса  
«Молодой директор – 2019»

Конкурсное испытание по созданию видеокейса «Я – директор»

Формат конкурсного задания: видеоролик в цифровом формате с рассказом о себе на тему «Я – директор».

Видеокейс должен удовлетворять следующим требованиям:

наличие личной позиции: повествование ведется от первого лица (на белорусском или русском языке), демонстрация использования в профессиональной деятельности личностных качеств;

демонстрация собственных управленческих компетенций (ориентация на достижения, эффективные способы взаимодействия с коллективом, детьми и родителями, социумом; организаторские способности);

наличие рефлексии своих сильных и слабых сторон;

соответствие содержания заявленной теме, фиксируется собственная управленческая концепция;

логичность, последовательность, оригинальность и образность представления содержания;

объем видеокейса – до 3 минут.

Видеоматериалы должны соответствовать следующим техническим параметрам:

формат: MPEG 4 (H. 264/AVC);

разрешение кадра: 1920 x 1080 (FullHD), 1280 x 720 (HD);

развертка видео: прогрессивная;

соотношение сторон кадра: 16:9.

Конкурсное испытание  
«Программа развития учреждения образования»

Программа развития учреждения образования (далее – Программа развития) – научно обоснованный комплекс мер и мероприятий, направленный на функционирование и развитие учреждения образования в целях своевременного реагирования субъектов образовательного процесса на изменяющиеся условия.

Примерная структура Программы развития:

1. аннотация программы, ее паспорт;
2. информационная справка об учреждении образования;
3. блок аналитического и прогностического обоснования программы;
4. стратегия и тактика развития учреждения образования;
5. целевые индикаторы и показатели эффективности реализации Программы развития.

Основные требования к Программе развития:

1. учет исходного состояния учреждения образования, соответствующее социальному заказу, и формулирует конкретную образовательную цель;
2. соответствие требованиям Кодекса Республики Беларусь об образовании;
3. наличие описания ожидаемого результата деятельности учреждения образования;
4. раскрытие основных принципов, средств и способов управления учреждением образования;
5. реалистичность, т.е. осуществимость в условиях социума, учет социально-экономических и культурных тенденций развития;
6. реализуемость, т.е. учет внешних и внутренних факторов (окружающие условия, потенциал и возможности учреждения образования, его субъектов);
7. учет достижений психолого-педагогической науки, педагогической практики, теории управления;
8. обеспечение динамики развития образовательного процесса и его результативности;
9. наличие критериев и показателей оценки эффективности реализации программы.

Программа должна быть разработана на срок не менее двух лет.

Приложение 3  
к порядку проведения  
областного конкурса  
«Молодой директор – 2019»

Конкурсное испытание «Индивидуальное тестирование»

Тестовое задание состоит из трех частей:

Часть 1. Нормативное правовое обеспечение деятельности учреждения образования.

Часть 2. Общая педагогика и педагогическая психология.

Часть 3. Менеджмент в сфере образования (функции, стили и методы управления; стратегическое и тактическое планирование; организация и стимулирование деятельности педагогического коллектива; сущность и виды контроля; способы принятия управленческих решений; эффективность руководства; имиджевая и психолого-педагогическая культура руководителя).

Приложение 4  
к порядку проведения  
областного конкурса  
«Молодой директор – 2019»

Конкурсное испытание «Клуб директоров»

Задание выполняется в группах по 6 человек.

Формат конкурсного задания: обсуждение проблемы в группе конкурсантов (регламент – 30 минут на группу). Темы для обсуждения определяются оргкомитетом конкурса и предлагаются непосредственно перед испытанием. Каждый участник высказывает свое отношение к предложенной проблеме.

Оценка выполнения конкурсного задания осуществляется по следующим критериям:

последовательное и современное раскрытие смысла задания через конкретные предложения;

фиксация собственной позиции путем формулировки обоснованных выводов;

умение включиться в дискуссию;

умение вести коллективное обсуждение проблемы;

соблюдение правил тайм-менеджмента;

грамотность речи выступающих.

Приложение 5  
к порядку проведения  
областного конкурса  
«Молодой директор – 2019»

Конкурсное испытание «Интерактивный минипедсовет»

Тема педсовета предлагается конкурсному участнику в день, предшествующий финалу.

При выполнении задания конкурсант демонстрирует:

последовательное и полное раскрытие смысла задания через конкретные формы и методы работы;

умение организовать работу в команде, мотивировать на выполнение поставленных задач, видеть и решать проблему;

логичное и аргументированное обоснование своей позиции;

навыки работы в условиях ограниченных временных ресурсов;

умение спроектировать управленческие решения на основании анализа представленных мнений и собственной управленческой позиции;

владение понятийным аппаратом, корректное использование терминов;

внимательность к мнению каждого участника педсовета;

тактичность, чувство меры, гуманность;

оригинальность и креативность;

грамотность и образность речи.

Приложение 6  
к порядку проведения  
областного конкурса  
«Молодой директор – 2019»

Конкурсное испытание «Управленческие поединки»

Поединок – публичный обмен мнениями между двумя конкурсантами по актуальным темам. Поединок направлен на утверждение своей позиции.

В ходе выполнения задания конкурсант выступает в роли спикера по одной теме и в роли оппонента по другой теме. Тема и роль конкретного конкурсанта в поединке определяется непосредственно перед испытанием методом жеребьевки.

К выступлению конкурсанта предъявляются следующие требования:  
убедительность выступления в рамках заданной роли;  
соответствие приведенных аргументов заявленной проблематике и действующему законодательству;  
яркость и образность речи.

Приложение 7  
к порядку проведения  
областного конкурса  
«Молодой директор – 2019»

Заявка  
на участие в областном конкурсе «Молодой директор – 2019»

Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Образование (учреждение высшего образования, год окончания)	
Специальность (в соответствии с дипломом)	
Ученая степень, ученое звание	
Место работы (полное наименование учреждения образования в соответствии с уставом)	
Стаж работы в должности	
Квалификационная категория учителя	
Владение иностранным языком (указать язык и уровень владения им)	
Контактный телефон, e-mail	
Почтовый адрес учреждения образования	

Личная подпись участника

(расшифровка подписи)

Начальник управления (отдела)  
по образованию, спорту  
и туризму райгорисполкома  
М.П.

(расшифровка подписи)

Директор\*  
М.П.

(расшифровка подписи)

\*Для учреждений образования областного подчинения